



FSMA

www.fsma.be

FSMA NEWS

Nieuwsbrief tussenpersonen

Mei 2026

In deze nieuwsbrief

WERKINGSKOSTEN VAN DE FSMA 2026

BELANGRIJKE INFORMATIE OVER DE BETALINGS-
UITNODIGINGEN VOOR DE TUSSENPERSONEN

Met deze nieuwsbrief informeert de FSMA u over de procedure betreffende de betalingsuitnodigingen voor de bijdragen in de werkingskosten van de FSMA voor het boekjaar 2026.

U ontvangt deze betalingsuitnodigingen **rechtstreeks en individueel** op het professioneel e-mailadres dat u hebt opgegeven in uw inschrijvingsdossier, **uiterlijk in de tweede helft van de maand juni 2026**. Het betreft geen gestructureerde elektronische factuur via Peppol omdat de FSMA geen BTW-plichtige onderneming is in de zin van het Wetboek BTW.

Net als het voldoen van de bijdragen in de werkingskosten, is het meedelen van een professioneel e-mailadres een wettelijke voorwaarde die u permanent moet naleven om in het register van de tussenpersonen te worden ingeschreven en om die inschrijving te behouden.

Controleer daarom of het professioneel e-mailadres dat u opgaf in uw inschrijvingsdossier nog steeds juist is. Wilt u het opgegeven e-mailadres wijzigen? Volg dan de praktische instructies op <https://www.fsma.be/nl/werking-cabrio#wijzigemail>

Net als vorig jaar zal u uw betalingsuitnodigingen ook direct kunnen raadplegen en downloaden in CABRIO. U vindt hiertoe [een praktische handleiding](#) op onze website.

Opgelet: als u meerdere inschrijvingen heeft, zal u per inschrijving een aparte e-mail ontvangen (Bijvoorbeeld: indien uw onderneming is ingeschreven als verzekeringsmakelaar en als makelaar in hypothecair krediet, dan ontvangt u twee aparte e-mails met twee aparte betalingsuitnodigingen). Het referentienummer van elke betalingsuitnodiging is evenwel verschillend.

De betalingstermijn is steeds **één maand**.

De bijdragen in de werkingskosten voor het jaar 2026 zijn berekend op basis van de situatie van het inschrijvingsdossier op 1 januari 2026. Meer informatie over de opbouw van uw betalingsuitnodiging vindt u terug op onze website in [FAQ 77](#).



HOUD UW INSCHRIJVINGSDOSSIER STEEDS ACTUEEL

Elke tussenpersoon is **verplicht** om in CABRIO alle gegevens van zijn inschrijvingsdossier steeds actueel te houden in de online-applicatie van de FSMA. Het betreft onder meer wijzigingen aan de identiteit van de leidinggevenden, de VVD, het aantal tewerkgestelde PCP's, de beroepsaansprakelijkheidsverzekering, ...

De FSMA moet als toezichthouder immers steeds over de meest recente gegevens beschikken.

Ook is het zeer belangrijk om de eventuele stopzetting van een inschrijving door te geven nog vóór het einde van het jaar.

U heeft toegang tot uw elektronisch inschrijvingsdossier via

<https://www.fsma.be/nl/tussenpersonen-kredietgevers>.

Meer info over hoe u uw inschrijvingsdossier raadpleegt en wijzigt, vindt u terug op onze website via volgende link: <https://www.fsma.be/nl/werking-cabrio>.

/ Log steeds in met het certificaat waaraan uw dossier is gekoppeld.

/ Via  raadpleegt u de inhoud van uw dossier.

/ Via  start u een wijzigingsaanvraag en kunt u uw inschrijvingsdossier aanpassen.

Let op! Vergeet niet om uw wijzigingsaanvraag opnieuw in te dienen via de knop **'uw wijzigingen versturen naar de FSMA'**.

PAS WANNEER DE STATUS VAN UW AANVRAAG OP 'IN ONDERZOEK' STAAT, HEEFT DE FSMA UW AANVRAAG GOED ONTVANGEN EN KAN ZE DEZE BEHANDELEN.